

**ZARZĄDZENIE NR 1189/2017
PREZYDENTA MIASTA RACIBÓRZ**

z dnia 10 lutego 2017 r.

w sprawie określenia trybu i zasad realizacji budżetu obywatelskiego w Mieście Racibórz

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446, z późn. zm.) oraz Uchwały nr V/38/2015 Rady Miasta Racibórz z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie podjęcia działań związanych z przygotowaniem budżetu obywatelskiego.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam "Regulamin budżetu obywatelskiego Miasta Racibórz" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam II Zastępcy Prezydenta, a nadzór nad wykonaniem zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 219/2015 Prezydenta Miasta Racibórz z dnia 1 czerwca 2015 r. w sprawie określenia trybu i zasad realizacji budżetu obywatelskiego w Mieście Racibórz, zmienione Zarządzeniem Nr 677/2016 Prezydenta Miasta Racibórz z dnia 9 marca 2016 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Miroslaw Lenk

Załącznik do Zarządzenia Nr 1189/2017
Prezydenta Miasta Racibórz
z dnia 10 lutego 2017 r.

Regulamin budżetu obywatelskiego Miasta Racibórz

Słownik pojęć;

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Budżecie obywatelskim – należy przez to rozumieć mechanizm partycypacyjny, w ramach którego mieszkańcy Raciborza mają prawo zgłaszać projekty zadań publicznych do realizacji z wydzielonej części budżetu Miasta Racibórz; mieszczące się w kompetencjach gminy, a następnie wybierać w trybie głosowania te projekty, które przeszły pozytywnie proces weryfikacji.
- 2) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin budżetu obywatelskiego Miasta Racibórz.
- 3) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Racibórz.
- 4) Strefie – należy przez to rozumieć wydzielony terytorialnie obszar Miasta, wraz z mieszkańcami zamieszkałymi na jego terenie oraz przydzieloną do wykorzystania określoną pulą środków finansowych na realizację projektów w ramach budżetu obywatelskiego. Podział na strefy stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
- 5) Zespole weryfikacyjnym – należy przez to rozumieć zespół powołany przez Prezydenta do weryfikacji wniosków, składający się co najmniej z pracowników Urzędu Miasta Racibórz i przedstawicieli Rady Miasta Racibórz, do którego zaproszeni mogą być przedstawiciele organizacji pozarządowych i specjaliści.
- 6) Zgłaszającym – należy przez to rozumieć mieszkańca Raciborza, który zgłasza propozycję projektu zadania do budżetu obywatelskiego, ukończył 18 rok życia i ma pełną zdolność do czynności prawnych.
- 7) Projekcie lokalnym – należy przez to rozumieć projekt zadania zgłoszony do realizacji dla danej strefy w ramach przydzielonej puli środków finansowych budżetu obywatelskiego.
- 8) Projekcie ogólnomiejskim – należy przez to rozumieć projekt zadania zgłoszony do realizacji w ramach przydzielonej puli środków finansowych budżetu obywatelskiego, obejmujące swym zasięgiem więcej niż 1 strefę lub którego realizacja wpływa na jakość życia wszystkich mieszkańców.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin budżetu obywatelskiego obejmuje zbiór zasad, które regulują sposób i tryb prowadzenia działań, mających na celu udział mieszkańców Raciborza w procesie współdecydowania o wydatkach finansowych z wydzielonej części budżetu Miasta Racibórz w konkretnym roku budżetowym.

§ 2. 1. Ze środków budżetu obywatelskiego finansowane są projekty zgłaszane przez mieszkańców Raciborza, należące do zadań własnych gminy z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W ramach procedury budżetu obywatelskiego nie mogą być realizowane projekty:

- 1) których budżet całkowity jest niezgodny z limitami finansowymi o których mowa w §6 ust. 2 i 3,
- 2) których wartość finansowa jest mniejsza niż 2000 zł,
- 3) których wartość finansowa jest większa niż 80% puli środków przeznaczonych na realizację projektów dla danej strefy lub puli środków finansowych przeznaczonych na realizację projektów ogólnomiejskich,
- 4) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania,
- 5) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa,
- 6) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- 7) które miałyby się odbywać poza granicami administracyjnymi Miasta Racibórz,
- 8) których realizacja miałyby się odbywać na terenach nie stanowiących własności Gminy Miasta Racibórz,
- 9) których realizacja miałyby się odbywać na terenach stanowiących własność Gminy Miasta Racibórz lecz oddanych w użytkowanie wieczyste z wyłączeniem terenów zabudowy wielorodzinnej,
- 10) które wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te nie przedstawiły, pisemnej deklaracji/oświadczenia gotowości do współpracy i zawarcia wszelkich niezbędnych umów podczas realizacji zadania, a także utrzymania majątku wytworzonego w ramach zadania,
- 11) które dotyczą budowy/remontu dróg publicznych, wewnętrznych, dojazdowych, chodników lub organizacji ruchu drogowego,
- 12) które dotyczą ochrony przeciwpowodziowej, ochrony przeciwpożarowej lub bezpieczeństwa publicznego, w tym w szczególności wyposażenia, utrzymania, wyszkolenia i zapewnienia gotowości bojowej odpowiednich służb.

§ 3. 1. Realizacja projektów w ramach budżetu obywatelskiego odbywa się w ciągu jednego roku budżetowego.

2. Z przyczyn niezależnych, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, realizacja zadania może zakończyć się w kolejnym roku budżetowym.

§ 4. 1. Wdrożenie i realizacja budżetu obywatelskiego składa się z następujących etapów:

- 1) kampania edukacyjno – informacyjna,
- 2) zgłaszanie propozycji projektów do realizacji,
- 3) weryfikacja zgłoszonych propozycji projektów,
- 4) głosowanie,
- 5) realizacja projektów,
- 6) ewaluacja procesu.

2. Szczegółowy harmonogram, w tym terminy realizacji poszczególnych etapów budżetu obywatelskiego w każdym roku kalendarzowym ustala i zatwierdza Prezydent oraz podaje do publicznej wiadomości.

Rozdział 2.

Kampania edukacyjno – informacyjna

§ 5. 1. 1. Kampania edukacyjno – informacyjna podzielona jest na cztery etapy:

- 1) przybliżenie mieszkańcom idei budżetu obywatelskiego oraz zachęcenie do składania projektów zadań,
- 2) pomoc techniczna i merytoryczna dla mieszkańców w redagowaniu treści formularza zgłaszania projektu,
- 3) przedstawienie pozytywnie zweryfikowanych projektów i zachęcenie do wzięcia udziału w głosowaniu,
- 4) upowszechnienie informacji o przebiegu i wynikach realizacji budżetu obywatelskiego.

2. Przy prowadzeniu kampanii edukacyjno – informacyjnej wykorzystuje się różne środki komunikacji dostosowane do zróżnicowanych grup mieszkańców w celu jak najszerszego informowania o podejmowanych działaniach.

3. Promocję poszczególnych projektów poddanych głosowaniu przeprowadza Zgłaszający projekt, zaś jej forma, zakres i rodzaj uzależnione są tylko od kreatywności Zgłaszającego z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa i aktów prawa miejscowego.

Rozdział 3.

Podział środków

§ 6. 1. Projekty finansowane w ramach budżetu obywatelskiego mogą mieć charakter lokalny lub ogólnomiejski.

2. Propozycję wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego corocznie składa Prezydent w projekcie uchwały budżetowej.

3. Podział środków finansowych budżetu obywatelskiego na projekty lokalne poszczególnych stref i projekty ogólnomiejskie, corocznie zatwierdza Prezydent i podaje tą informację do publicznej wiadomości.

4. Podział środków o których mowa w ust. 3 będzie dokonywany po uwzględnieniu:

- 1) ogólnej puli środków finansowych przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego Miasta Racibórz w każdym roku budżetowym,
- 2) liczby mieszkańców danej strefy.

Rozdział 4.

Zgłaszanie propozycji projektów

§ 7. 1. Propozycję projektu do budżetu obywatelskiego składa Zgłaszający, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu, z zastrzeżeniem, że każdy Zgłaszający może zgłosić nie więcej niż jeden projekt lokalny i nie więcej niż jeden projekt ogólnomiejski.

2. Do formularza zgłoszenia projektu zgłaszający dołącza listę poparcia dla projektu, podpisaną przez co najmniej 20 mieszkańców, którzy ukończyli 16 rok życia. Wzór listy poparcia stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

3. Propozycja projektu, w przypadku projektów lokalnych, może być złożona tylko przez mieszkańca zamieszkałego w danej strefie, z zastrzeżeniem, że na listę poparcia, o której mowa w ust. 2 mogą się wpisywać tylko mieszkańcy strefy, której projekt dotyczy.

4. Formularz zgłoszenia projektu w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej Miasta Racibórz w zakładce „Budżet obywatelski” oraz w wersji papierowej w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Racibórz.

§ 8. 1. Prezydent podaje do publicznej wiadomości termin, od którego można składać propozycje projektów do budżetu obywatelskiego oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację co najmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem tego terminu.

2. Czas na składanie propozycji projektów do budżetu obywatelskiego nie może być krótszy niż 30 dni kalendarzowych.

§ 9. Zgłaszający propozycję zadania powinien określić przybliżony koszt realizacji projektu oraz koszty generowane w przyszłości przez zrealizowany projekt według własnego oszacowania. Ostatecznej wyceny dokonuje zespół weryfikacyjny w procesie weryfikacji zgłoszonych zadań.

Rozdział 5. **Weryfikacja zgłoszonych projektów**

§ 10. Zgłoszone terminowo przez mieszkańców Raciborza propozycje projektów do budżetu obywatelskiego podlegają weryfikacji na podstawie kryteriów wskazanych w § 2 niniejszego regulaminu.

§ 11. 1. W razie stwierdzenia podczas weryfikacji, iż wniosek nie zawiera istotnych informacji, zawiera błędy lub braki formalne lub merytoryczne, Zgłaszający zostanie poinformowany pisemnie listem poleconym o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji zakresu propozycji.

2. Od momentu zawiadomienia o którym mowa w ust. 1, Zgłaszający ma 7 dni kalendarzowych na dokonanie korekty, pod rygorem pozostawienia wniosku bez dalszego procedowania.

3. Wniosek nie może być korygowany więcej niż 1 raz.

4. W ramach korekty wniosku nie można zmieniać funkcji projektu i/lub zmieniać Zgłaszającego projekt.

§ 12. W przypadku, gdy zespół weryfikacyjny uzna, iż zgłoszony projekt został błędnie zakwalifikowany przez zgłaszającego do projektów lokalnych lub ogólnomiejskich, zespół weryfikacyjny ma prawo zmienić kwalifikację projektu.

§ 13. 1. Wyniki weryfikacji są podawane do wiadomości Zgłaszającego.

2. W przypadku odrzucenia projektu w wyniku weryfikacji Zgłaszającemu przysługuje możliwość złożenia protestu.

3. Protest wraz z uzasadnieniem składa się do Prezydenta, w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania informacji o której mowa w ust. 1.

4. Prezydent organizuje spotkanie konsultacyjne z zespołem weryfikacyjnym i Zgłaszającym, po czym rozpatruje wniesiony protest.

5. Rozpatrzenie protestu jest ostateczne.

6. W przypadku uznania protestu za zasadny propozycję projektu proceduje się dalej zgodnie z przyjętym regulaminem.

7. W przypadku uznania protestu za bezzasadny, propozycje projektu pozostawia się bez dalszego procedowania.

§ 14. 1. Wyniki weryfikacji po rozpatrzeniu protestów o których mowa w §13 ust. 2, są podawane do publicznej wiadomości przez Prezydenta.

2. Informacja o wynikach weryfikacji zawiera wykaz złożonych propozycji projektów, zawierający nazwy projektów, szacunkową kwotę ich realizacji, krótki opis, miejsce wykonywania projektu, zakres, zastosowanie, uzasadnienie i funkcję projektu, oznaczenie „przyjęty” lub „odrzucony” dla każdej propozycji oraz w przypadku odrzucenia uzasadnienie takiej decyzji.

3. Kolejność projektów na liście jest ułożona z podziałem na projekty lokalne i ogólnomiejskie. Kolejność projektów w ramach danej strefy jest zgodna z chronologią wpływu projektów do Urzędu Miasta Racibórz.

Rozdział 6.

Głosowanie, obliczanie wyników i wybór projektów do realizacji

§ 15. 1. Głosowaniu podlegają projekty lokalne w ramach stref oraz projekty ogólnomiejskie.

2. Jeżeli wszystkie zgłoszone i przyjęte w procesie weryfikacji projekty ogólnomiejskie lub projekty lokalne dla danej strefy nie wyczerpują łącznej puli środków finansowych przeznaczonych na ich realizację, nie podlegają one głosowaniu i są automatycznie kwalifikowane do realizacji.

§ 16. 1. Głosowanie odbywa się w terminie wskazanym przez Prezydenta i podanym do publicznej wiadomości.

2. Głosowanie trwa 14 dni kalendarzowych.

3. Głosowanie odbywa się w następujących formach:

- 1) dla mieszkańców Raciborza zameldowanych na stałe lub czasowo na terenie Miasta Racibórz: drogą elektroniczną, za pośrednictwem strony do głosowania, do której zalogować można się z dowolnego komputera, w tym z komputerów dostępnych w przygotowanych punktach do głosowania elektronicznego, których lokalizacja będzie podana do publicznej wiadomości,
- 2) dla mieszkańców Raciborza, posiadających lub nie posiadających meldunku czasowego ani stałego w Mieście Racibórz: na papierowej karcie do głosowania, udostępnionej indywidualnym mieszkańcom Raciborza po uzyskaniu oświadczenia o miejscu zamieszkania w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Racibórz.

4. Wzór papierowej karty do głosowania stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 17. 1. W głosowaniu mogą uczestniczyć mieszkańcy, którzy poddali weryfikacji swój nr PESEL lub oświadczyli, że mieszkają na terenie Miasta Racibórz i ukończyli 16 lat.

2. Każdy głosujący może oddać głos tylko raz w ciągu trwania głosowania na jeden projekt lokalny właściwy dla strefy, w której głosujący jest zameldowany na stałe lub czasowo lub oświadcza, że mieszka i na jeden projekt ogólnomiejski.

§ 18. Szczegóły dotyczące sposobu głosowania będą co roku podawane przez Prezydenta Miasta do publicznej wiadomości.

§ 19. 1. Suma głosów uzyskanych podczas głosowania decyduje o kolejności projektów na liście do realizacji dla danej strefy i dla projektów ogólnomiejskich.

2. Za wybrane do realizacji uznaje się projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na budżet obywatelski z podziałem na środki dla poszczególnych stref i środki na projekty ogólnomiejskie z zastrzeżeniem ust. 5. Dla określenia wartości projektów stosuje się wycenę ostateczną projektów dokonaną przez zespół weryfikacyjny.

3. Jeżeli dwie lub więcej propozycji projektów poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę głosów, zaś środki nie pozwalają na realizację obu lub więcej propozycji, o wyborze projektu do realizacji decyduje publiczne losowanie, o którego terminie mieszkańcy będą informowani co najmniej 7 dni przed losowaniem.

4. Jeżeli środki na realizację kolejnego projektu z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następnych zadań na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia puli dostępnych środków.

5. Projekty ogólnomiejskie poddane głosowaniu, które podczas głosowania nie uzyskały przynajmniej 50 głosów nie będą realizowane.

6. Jeżeli pula środków dla danej strefy nie zostanie rozdysponowana na realizację projektów, to środki niewykorzystane przechodzą do puli środków na realizację zadań ogólnomiejskich.

7. Oszczędności podczas realizacji projektów nie przechodzą na kolejne lata.

8. Jeżeli wyłonione do realizacji projekty będą wzajemnie się wykluczać, wówczas do realizacji zostanie wybrany ten, który zdobył większą liczbę głosów, z zastrzeżeniem ust. 3.

§ 20. Projekty wybrane do realizacji zostaną umieszczone w budżecie miasta Racibórz.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 21. 1. Jeżeli podczas realizacji projektu wystąpią przeszkody, prawne, terenowe lub inne, Prezydent może zmodyfikować projekt i dostosować go do obowiązujących warunków, z zastrzeżeniem zachowania jego funkcji.

2. Jeżeli modyfikacja projektu o której mowa w ust. 1 nie umożliwi dalszych prac nad realizacją projektu, Prezydent po dołożeniu wszelkich starań umożliwiających realizację projektu i wyczerpaniu wszystkich możliwości pokonania przeszkody, może zdecydować o pozostawieniu projektu bez realizacji.

3. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Prezydent może przeznaczyć do realizacji kolejny projekt z listy, który zdobył największą liczbę głosów.

4. W przypadku podjęcia czynności o której mowa w ust. 1 i 3 Prezydent informuje o ich podjęciu publicznie, a Zgłaszającego pisemnie.

§ 22. Budżet obywatelski ma charakter cykliczny, powtarzany w kolejnych latach.

§ 23. 1. Proces realizacji budżetu obywatelskiego podlega monitoringowi i corocznej ewaluacji.

2. Wyniki ewaluacji będą wykorzystane do prowadzenia zmian mających na celu udoskonalenie procesu prowadzenia budżetu obywatelskiego w Mieście Racibórz.

Strefy budżetu obywatelskiego

1

B r z e z i e

ULICE: Akacyjowa, Bitwy Olzańskiej, Brzeska, Dębiczna, Fiołkowa, Gajowa, Abpa Gawliny, Gliniana, Handlowa, Jagielnia, Jagodowa, Jakuba Mandrysha, Jaśminowa, Kobylska, Kruczkowskiego, Malinowa, kpt. Myśliwca, Nad Potokiem, Nieboczowska, Olszynkowa, Pod Lasem, Pod Lipami, Pod Widokiem, Pogrzebieńska, Pogwizdowska, Poziomkowa, Rybnicka od nr 99, Sadowa, Sosienkowa, Stawowa, Strażacka, Świerkowa, Torowa, Tulipanowa, Wąska, Wiatrakowa, Widokowa, Wiśniowa, Wygonowa, Wysoka, Za Dębiczem, Zakładowa

2

O c i c e

ULICE: Bułgarska, Czeska, Dolna, Folwarczna, Francuska, ks. Gadego, Gdańska, Górna od nr 86, Gruntowa, Kolonialna, Kołataja, Koszalińska, Leśmiana, Litewska, Mała, Nowy Zamek, Ocicka nr 118-177, Opawska nr 206 i 208, Osiedleńcza, Senatorska, Słowacka, Szczecińska, Tuwima, Wałbrzyska, Wesola, Węgierska, Wiejska, Włoska, Wrocławska, Zakopiańska, Zbożowa

3

S u d ó ł / S t u d z i e n n a

ULICE: Barbary, Bogumińska, Bojanowska, Broniewskiego, Czynu Społecznego, Floriana, Hulczyńska, Henryka Pobożnego, Jana III Sobieskiego, Jasna, Kopca, Korczaka, Kręta, Krótka, Makuszyńskiego, Moniuszki, Myśliwska, Pawła, Plac Zakopiański, Studzienna, Szymanowskiego, ks. Skargi, Spokojna, Sosnowiecka, Topolowa, Tunelowa, Urbana, Wawrzyńca, Wiosenna, Wojnowicka, Wschodnia

4

S t a r a W i e ś , P r o s z o w i e c , M i e d o n i a

ULICE: Boczna, Cegielniana, Fojcika, Gamowska, Gdyńska, Głębczycka, Górnośląska, Kopernika, Kościelna, Kozielska, Kwiatowa, Ligonja, Mariańska nr nieparzyste 1 – 47 i nr parzyste 2 - 78, Mikołaja, Miodowa, Owocowa, Pastora Michejdy, Piotrowska, Porzeczkowa, Podmiejska, Ratajskiego, Rolna, Rudnicka, Rzeczna, Sempołowskiej, Spółdzielcza, Starowiejska nr nieparzyste 1 - 67 i nr parzyste 2 –50, Śląska, Toruńska, Tow. Gimnastycznego "Sokół", Warzywna, Wodna, Wybrzeżna

5

M a r k o w i c e

ULICE: Arki Bożka, Asnyka, Babicka, Bolesława Chrobrego, Ciechowicka, Dębniki, Fredry, Gałczyńskiego, Gliwicka, Grabowa, Grobla, Hetmańska, Jordana, Kazimierza Wielkiego, Klonowa, Kombatantów, Kosynierów, Królowej Jadwigi, Letnia, Norwida, Odrodzenia, Olimpijczyka, Ordon, Pionierów, Plebiscytowa, Pogodna, Powstańców Śląskich, Słoneczny Stok, Staffa, Tęczowa, Wita Stwosza, Władysława Łokietka, Wrzosowa, Żurawia

6

Ł a k o w a / W a n d y / 1 - g o M a j a

ULICE: Bukowa, Dąbrowszczaków, Eichendorfa, gen. Bema, Głowackiego, Jeziorowa, Kochanowskiego, Kolejowa, Kościuszki, Lipowa, Lwowska nr nieparzyste 1-9, Łąkowa, 1-go Maja, Marty, Matejki nr parzyste 2a- 4, Opawska do nr 89, Parkowa, Plac Władysława Jagiełły, dra Rostka, Sejmowa nr nieparzyste, Sienkiewicz, Stanisława Drzymały nr parzyste od 8a, ks. Staszica, Wandy, Warszawska nr parzyste, Waryńskiego

7

Nowe Zagrody

ULICE: Aleja Ojca Leppicha, Chłopska, Chodkiewicza, Chorzowska, Cmentarna, Czarnieckiego, Górna nr 1-85, Jana Pawła II, Katowicka nr parzyste, Lompy, Mariańska nr nieparzyste od 101 i nr parzyste od nr 124, Pszczyńska, Słowackiego nr nieparzyste od nr 49, Zamoyskiego, Żorska, Żółkiewskiego

(Stara Wieś)

ULICE: Anny, Antoniego Pośpiecha, Częstochowska, Kamienna, Mysłowicka, Ocicka nr parzyste 26-100 i nr nieparzyste 29a-101, Starowiejska nr parzyste 52-152 i nr nieparzyste 69-171, Wierzyńskiego, Żwirowa

8

Polna/Pomnikowa/Opawska - koniec

ULICE: Dobra, Działdowska, Grunwaldzka, Gwiazdzista, Kardynała Wyszyńskiego, Katowicka nr nieparzyste, Kosmonautów, Księżycowa, Lunonautów, Miechowska, Ocicka nr nieparzyste 1-27 i nr parzyste 2 - 24, Opawska od nr 90, Plac Konstytucji 3 Maja, Polna, Pomnikowa, Prusa, Radosna, Skłodowskiej-Curie, Słoneczna, Słowackiego nr parzyste od 48, Społeczna, Stalowa, Szczęśliwa, Warszawska nr nieparzyste od nr 11, Wczasowa, Willowa, Żeromskiego, Żwirki i Wigury, Źródłana

9

Płonia, Obora

ULICE: Adamczyka, Badury, Bydgoska, Chudoby, Ciemieni, Cieszyńska, Czogały, Emilii Plater, Fabryczna, Gnieźnieńska, Graniczna, Kanałowa, Księcia Przemysława, Lasoty, Lekarska, Leszka Raciborskiego, Leśna, Łużycka, Markowicka, Mieszka I Raciborskiego, Mikołowska, Piaskowa, Piastowska, Poprzeczna, Poznańska, Promenada, Rybnicka nr 1-98, Smółki, Srebrna, Stefana Drzewieckiego, Sudecka, Szkolna, Śliska, Tarnowska, Tomali, Zaciszna, Zielona, Złota

10

Centrum

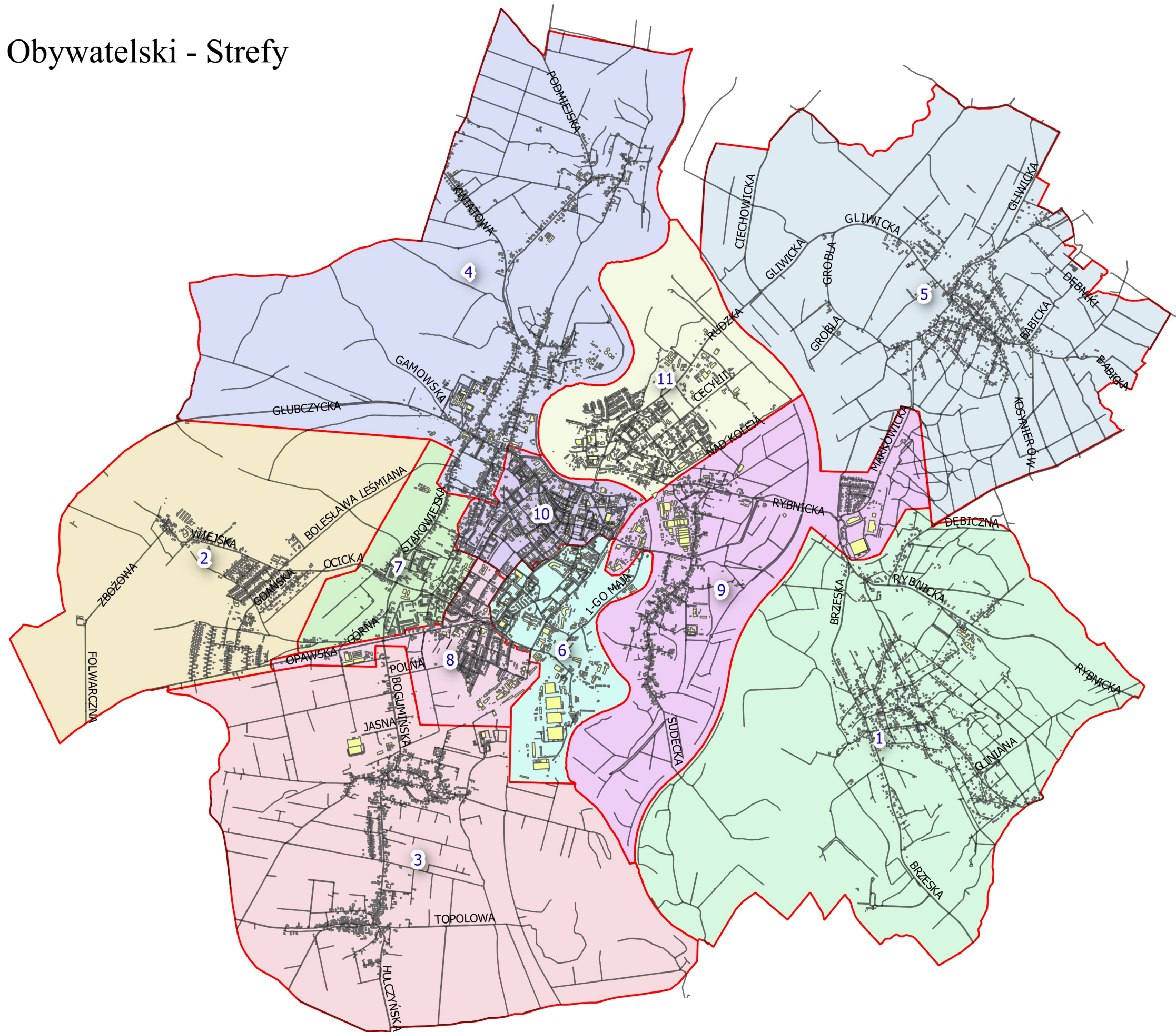
ULICE: Bankowa, Basztowa, Bończyka, Browarna, Chełmońskiego, Chopina, Czekoladowa, gen. Dąbrowskiego, Długa, Drewniana, Drzymały nr nieparzyste i nr parzyste 2-6, Dworska, Filmowa, Gimnazjalna, Kasprowicza, Kilińskiego, Klasztorna, Konopnickiej, Kossaka, Kowalska, Lecznicza, ks. Londzina, Ludwika, Lwowska nr parzyste i nieparzyste od nr 11, Mariańska nr nieparzyste 49-99 i nr parzyste 80-122, Matejki nr parzyste od 6 i nieparzyste, Miarki, Mickiewicza, Młyńska, Nowa, Nowomiejska, Odpoczynkowa, Odrzańska, Ogrodowa, Piwna, Plac Bohaterów Westerplatte, Plac Dominikański, Plac Długosza, Plac Dworcowy, Plac Mostowy, Plac Targowy, Plac Ofki Piastówny, Plac Wolności, Poczta, Podwale, Pracy, Reymonta, Różana, Rózyckiego, Rzeźnicza, Rynek, Rybna, Sejmowa nr parzyste, Słowackiego nr 1-47, Solna, Stalmacha, Stefana Batorego, Szewska, Środkowa, Warszawska nr nieparzyste 1-9, Węglowa, Wileńska, Winna, Wojska Polskiego, Wyspiańskiego, Zborowa

11

Ostróg

Agaty, Agnieszki, Armii Krajowej, Bielska, Bosacka, Brzozowa, Cecylii, Cygarowa, Elżbiety, Goduli, Gospodarcza, Grzonki, Huzarska, Jana, Kapuścika, Katarzyny, Karola, Komunalna, Królewska, Książęca, Korfantego, Lotnicza, Maćkowskiego, Malczewskiego, Morawska, Morcinka, Nad Koleją, Nowary, Opolska, Ostrógska, Orzeszkowej, Plac Nałkowskiej, Plac Okrzei, Przejazdowa, drą Rogera, Rodziewiczówny, Rudzka, Rymera, Rzemieślnicza, Segeta, Siwonia, Wyglendy, Zająca, Zamkowa

Budżet Obywatelski - Strefy



Formularz zgłoszenia projektu do budżetu obywatelskiego Miasta Racibórz

.....
Nazwa zadania (max. 10 wyrazów)

1. Dane zgłaszającego

Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Data urodzenia	-- - -- - ---- dzień - miesiąc - rok	
Kontakt		
Adres e-mail		Nr telefonu

Jednocześnie oświadczam, że - zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) - udzielono mi następujących informacji:

1. Administratorem danych jest Miasto Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz.
2. Celem zbierania i dalszego przetwarzania danych osobowych jest realizacja Budżetu Obywatelskiego Miasta Racibórz.
3. Dane osobowe nie będą udostępnione innym podmiotom.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie będzie możliwe uczestnictwo w projekcie.
5. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli ich przetwarzania danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
6. Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie Miasta Racibórz, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym
7. Jestem świadomy(-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych Miastu Racibórz rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy(-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....
(Podpis)

2. Opis zadania

Kwalifikacja projektu (należy zaznaczyć właściwą komórkę):

Projekt lokalny, obejmujący swym
zasięgiem strefę numer:

Projekt ogólnomiejski

Nazwa projektu* (taka sama jak na pierwszej stronie)	
Miejsce wykonywania projektu* (Należy podać adres i/lub nr działki ewidencyjnej i/lub załączyć wydruk mapy poglądowej wskazującej na miejsce realizacji zadania (np. wydruk z portalu ESIM))	
Opis projektu* 600-2000 znaków	
Zakres, zastosowanie i uzasadnienie projektu*	
Uzasadnienie realizacji projektu (Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem na który odpowiada projekt) Max. 300 znaków	
Zakres i zastosowanie projektu (Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji) Max. 300 znaków	
Funkcja projektu (Należy określić max. 5 funkcji jakie projekt będzie realizować, np. sportowa, wypoczynkowa, edukacyjna, gospodarcza, usługowa, zdrowotna etc.)	

Rodzaj działań przy realizacji projektu		
Lp.	Rodzaj działań	Przewidywany koszt realizacji działania
1.		
2.		
3.		
...		
...		
...		
Ogólna wartość projektu (suma)*		

3. Załączniki do projektu:

1) Lista poparcia projektu

(Załącznik obligatoryjny – projekt musi być poparty przez min. 20 mieszkańców Miasta Racibórz, którzy ukończyli 16 rok życia: w przypadku projektów lokalnych zamieszkałych w strefie, której projekt dotyczy, w przypadku projektów ogólnomiejskich zamieszkałych w dowolnych strefach)

2)

3)

4. Uwagi

.....
.....
.....

.....
(Podpis zgłaszającego)

* Informacje będą opublikowane na liście zadań podanej do publicznej wiadomości.

Lista poparcia dla projektu pn.

.....

Lp.	Imię i nazwisko	Adres (ulica i nr domu)	Podpis
<p>Wpisując się na listę poparcia wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji Budżetu Obywatelskiego Miasta Racibórz.</p> <p>Jednocześnie oświadczam, że - zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) - udzielono mi następujących informacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> Administratorem danych jest Miasto Racibórz ul. Króla Stefana Batorego 6 47-400 Racibórz. Celem zbierania i dalszego przetwarzania danych osobowych jest realizacja Budżetu Obywatelskiego Miasta Racibórz. Dane osobowe nie będą udostępnione innym podmiotom. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie będzie możliwe uczestnictwo w projekcie. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli ich przetwarzania danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o <u>zamieszkiwaniu na terenie Miasta Racibórz</u>, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy(-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych Miastu Racibórz rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy(-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń. 			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
...			
...			
...			

Karta do głosowania

PESEL	
Adres zamieszkania	
Strefa (nr lub nazwa)	

Jednocześnie oświadczam, że - zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) - udzielono mi następujących informacji:

1. Administratorem Danych jest Miasto Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6, 47-400 Racibórz.
2. Celem zbierania i dalszego przetwarzania danych osobowych jest realizacja Budżetu Obywatelskiego Miasta Racibórz.
3. Dane osobowe nie będą udostępnione innym podmiotom.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie będzie możliwe oddanie głosu
5. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli ich przetwarzania danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
6. Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu, w tym o zamieszkiwaniu na terenie Miasta Racibórz, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym
7. Jestem świadomy(-ma) możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych Miastu Racibórz rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy(-ma) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....
(Podpis)

	Numer lub tytuł projektu
Wybieram projekt lokalny	
Wybieram projekt ogólnomiejski	

Adnotacje Urzędu:

.....
.....
.....

UZASADNIENIE

Realizując zapisy Zarządzenia nr 219/2015 Prezydenta Miasta Racibórz z dnia 1 czerwca 2015 r. w sprawie określenia trybu i zasad realizacji budżetu obywatelskiego w Mieście Racibórz (z późn. zm.), po zakończeniu etapu wyboru projektów do realizacji, została przeprowadzona ewaluacja procesu. W wyniku ewaluacji do Urzędu Miasta Racibórz spłynęło kilka uwag dot. budżetu obywatelskiego. Mając zatem na celu budowanie warunków dla społeczeństwa obywatelskiego poprzez zwiększenie partycypacji mieszkańców w decydowaniu o kierunkach rozdysponowania środków finansowych budżetu Miasta Racibórz oraz chcąc udoskonalić procedurę budżetu obywatelskiego, wprowadza się nowy regulamin.